



Comune di Regalbuto

www.comune.regalbuto.en.it

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE n. 80 del 28-07-2022

OGGETTO: Approvazione del Piano della Performance 2022

L'anno duemila ventidue, addì Ventotto del mese di Spille alle ore 14:10 nell'aula delle riunioni, al Palazzo Municipale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale in modalità remota

Nominativo	Carica	Presente	Firma
BIVONA Francesco	SINDACO	SI	
GIAGGERI Concetta	V. SINDACO	SI	
FERRIGNO Medea	ASSESSORE	SI	
ROCCELLA Salvatore	ASSESSORE	SI	

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale, dott. Andrea Varveri

Il Sindaco/~~Vice Sindaco~~, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;
Visti i pareri espressi;

Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione di seguito riportata;
 di approvare la proposta di deliberazione con le seguenti aggiunte/integrazioni:

con separata unanime votazione stante l'urgenza di provvedere, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva.

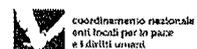
PROPOSTA DI DELIBERA DI G.M. N. _____ DEL _____



Comune di
Regalbuto



ASSOCIAZIONE DEI
COMUNI VIRTUOSI





Comune di Regalbuto

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

Oggetto: Approvazione del Piano della Performance 2022

Premesso che

- È intendimento dell'Amministrazione Comunale adottare il Piano della Performance del Comune di Regalbuto tenendo conto delle specificità proprie di questo ente ed in particolare dei punti di forza e dei punti di debolezza che esso presenta;
- I punti di forza possono individuarsi nella particolare bellezza naturale dei luoghi e la presenza del bacino artificiale più grande di Sicilia, con un habitat di estrema importanza naturalistica e paesaggistica, la presenza di grandi costruzioni di interesse architettonico come gli edifici ecclesiastici, tra monasteri e conventi, oltre alla particolare cultura del Carnevale riconosciuto come patrimonio dell'Eredità immateriale della Regione Siciliana;
- I punti di debolezza del contesto possono essere riassunti nella difficile situazione economica che, nel contesto di una crisi nazionale e globale, oggi attraversa anche il paese di Regalbuto in special modo alla disoccupazione dilagante ed al disagio sociale che ne consegue, sul piano organizzativo poi in ambito comunale la presenza di un notevole numero di personale a tempo determinato e la difficile situazione di bilancio dovuta ai tagli dei trasferimenti erariali e regionali che non assicura la necessaria certezza e stabilità della gestione anche ordinaria;
- Secondo le disposizioni contenute nel decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, il Piano della Performance individua e definisce il "Ciclo di gestione della performance" (art. 4 del DLGS 150/2009) ed il "sistema di misurazione e valutazione dei risultati" (art. 7 del DLGS 150/2009);
- Il ciclo di gestione della performance ed il sistema di misurazione e valutazione della performance sono finalizzati alla misurazione dei risultati in un'ottica non solo di statica di risultato declinato secondo obiettivi di gestione ma anche in un'ottica di prestazione dell'individuo e dell'intera struttura organizzativa;
- Il piano della performance assume particolare importanza ai fini della determinazione della missione che gli enti intendono perseguire con specifico riguardo al servizio da rendere ed ai bisogni da soddisfare. Esso attua dunque il proposito del legislatore di rendere la pubblica amministrazione sempre più funzionale alle esigenze dei cittadini e rispondere alle finalità di trasparenza in modo da poterne controllare l'azione e i risultati;
- La novella apportata all'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 dal D.lgs. 174/2012 ha precisato il collegamento esistente tra il piano esecutivo di gestione, il piano della performance ed il piano degli obiettivi
- Il piano della Performance si collega inoltre fortemente al piano della prevenzione della corruzione, al piano triennale della trasparenza ed al codice di comportamento



Comune di Regalbuto

diventandone una parte di rilevante significatività per fini di trasparenza e di conoscenza della missione specifica di questo Ente.

Ciò premesso

Rilevato che nel processo di costruzione del piano della performance deve tenersi conto in primo luogo del contesto di riferimento è espressivo dei bisogni della collettività e di tutti i soggetti che partecipano a vario titolo alla loro definizione, avuto particolare riguardo agli stakeholder quali utenti o comunque portatori di interessi collettivi;

Dato atto che

Alla costruzione del Piano della performance del Comune di Regalbuto hanno contribuito oltre all'Amministrazione Comunale anche i Responsabili di Settori con i quali si sono svolti incontri ed approfondimenti;

Il piano della performance che si propone all'approvazione della Giunta potrà essere sottoposto a modifiche in relazione ai nuovi emergenti bisogni ed agli obiettivi individuati nel DUP 2022/2024 e alle sue eventuali modifiche;

Nell'ambito del ciclo di gestione della performance si inserisce il sistema di misurazione e valutazione tra la fase della pianificazione degli obiettivi e quella relativa alla rendicontazione e, se usate correttamente, può contribuire alla individuazione e al raggiungimento degli obiettivi strategici dell'amministrazione, all'allineamento alle migliori pratiche in tema di comportamenti, attitudini e performance organizzativa;

Dato atto che

Il piano si integra con gli altri documenti di programmazione dell'Ente: DUP, Bilancio di Previsione, PEG, Piano di Prevenzione della corruzione e Programma della Trasparenza per l'analogo periodo preso in considerazione;

Visto il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm. ii

Visto il D.lgs. n. 150/2009.

Visto il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ii

Visto il D.lgs. n. 39/2013

Visto il D.lgs. n.97/2016

La legge 190/2012

Vista la normativa in materia

Visto lo Statuto Comunale

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana



Comune di Regalbuto

PROPONE

- Approvare il Piano della Performance del Comune di Regalbuto, allegato alla presente;
- Dare atto che il piano potrà essere sottoposto a modifiche in relazione ai nuovi emergenti bisogni e agli obiettivi individuati nel DUP 2022/2024 e alle sue eventuali modifiche;
- Dare altresì atto che la presente ed il relativo Piano saranno pubblicati all'albo on line, sul sito web del Comune di Regalbuto –Sez. Amministrazione Trasparente “Performance” e nella sezione L.R. 11/2015;
- Di trasmettere copia della presente ai Responsabili di Settore per gli adempimenti di competenza al Sindaco, agli Assessori ed al Presidente del Consiglio Comunale per quanto di competenza.
- Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva nel rispetto della normativa vigente.

Regalbuto, _____

28/04/2012

Il Sindaco
Francesco Di Vona



Comune di Regalbuto

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Approvazione del Piano della Performance

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere ~~FAVOREVOLE~~ di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U.E.L. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Regalbuto, li 28 aprile 2012

IL PSGR. GEN. U
Il Dirigente del Settore

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime parere _____ riguardo alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1, del T.U.E.L. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Regalbuto, li _____

Il Dirigente del Settore Finanziario

Il sottoscritto Dirigente Responsabile del Settore Finanziario attesta altresì la copertura finanziaria della complessiva spesa di € _____ al Cap. _____ del Bilancio di Previsione esercizio finanziario..... - Gestione competenza/Gestione residui

Il Dirigente del Settore Finanziario

PIANO DELLA PERFORMANCE 2022

COMUNE DI REGALBUTO

PREMESSA

Il piano della performance è uno strumento di programmazione che mette in collegamento il vertice politico con la struttura organizzativa deputata alla realizzazione delle attività da svolgere attraverso un percorso con il quale si individuano gli obiettivi strategici, si definiscono gli obiettivi operativi e si determinano le fasi di attuazione tenendo conto della struttura degli enti nonché delle risorse finanziarie e umane a disposizione.

Esso consente alle amministrazioni di presentarsi nella loro strutturazione funzionale e di manifestare all'esterno e all'interno le attività che si prefigge di svolgere. La disciplina della materia è contenuta nel D.Lgs. 150/2009 e ss.mm. ii. emanato in attuazione della delega espressa con la legge 15/2009, che individua i seguenti contenuti del piano: indirizzi e obiettivi strategici ed operativi, indicatori per la misurazione e valutazione della performance, obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori.

Tale strumento assume particolare importanza ai fini della determinazione della "missione" che gli enti intendono perseguire con specifico riguardo ai servizi da rendere e ai bisogni da soddisfare.

Esso attua dunque il proposito del legislatore di rendere la pubblica amministrazione sempre più funzionale alle esigenze dei cittadini e rispondente alle finalità di trasparenza in modo da poterne controllare l'azione e i risultati. La novella apportata all'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 dal D.L. 174/2012, ha precisato il collegamento esistente tra il piano esecutivo di gestione, il piano degli obiettivi e il piano della performance.

Nel processo di costruzione del piano della performance deve tenersi conto in primo luogo del contesto di riferimento che è espressivo dei bisogni della collettività, e di tutti i soggetti che partecipano a vario titolo alla loro definizione.

Assumono rilievo al riguardo gli stakeholders quali utenti o comunque portatori di interessi collettivi. Ciò che qualifica la pianificazione di un ente è infatti la sua capacità di cogliere la specificità dell'ambiente sociale di riferimento e di sapere tradurre le relative domande in servizi. Anche l'analisi del contesto interno ha una sua non trascurabile rilevanza evidenziando gli attori del processo, le risorse di cui si dispone e le finalità che si perseguono.

L'analisi del contesto consente di verificare i punti di forza e di debolezza del contesto interno ed esterno per conoscere le opportunità da cogliere e le sfide da affrontare.

Altro elemento significativo è la descrizione dell'amministrazione in cifre con l'evidenziazione di dati che forniscono il profilo dell'ente. La costruzione del piano della performance non può prescindere dalla rappresentazione dell'assetto organizzativo, che dà il quadro del modello gestionale applicato e che costituisce l'apparato attraverso il quale si trasformano i fattori produttivi nei prodotti offerti sotto forma di beni o servizi.

La descrizione dell'organizzazione mette in luce la distribuzione del potere e delle responsabilità con i relativi centri di costo e sistemi operativi. Alla rilevazione dei bisogni segue l'individuazione degli obiettivi strategici programmati su base triennale, che trovano la loro base principale nello specifico programma politico dell'amministrazione, nonché gli obiettivi operativi da realizzare nel breve periodo, in coerenza con gli obiettivi strategici. La performance per aree strategiche, che inserisce le risorse finanziarie destinate allo scopo,

consente di leggere gli obiettivi qualificanti l'amministrazione a cui vanno associati uno o più indicatori secondo gli ambiti di valutazione previsti dall'art. 8 del D.Lgs. 150/2009.

Ogni obiettivo strategico è articolato in obiettivi operativi per ciascuno dei quali vanno indicati: i fattori produttivi (inputs) da impiegare nel processo produttivo volto alla trasformazione dell'attività in prodotti (outputs); gli indicatori di outputs; le fasi attraverso cui il processo si attua e, inoltre, il risultato atteso (outcome) per la cui definizione è necessario individuare gli indicatori che ne consentano la valutazione secondo parametri che possono essere quantitativi o qualitativi. Gli indicatori di quantità/qualità esprimono i parametri in base ai quali si misurano le risorse da impiegare, i prodotti da realizzare, il miglioramento ottenuto. Gli indicatori misurano: l'efficienza che indica il rapporto esistente tra outputs e inputs e attiene al corretto uso delle risorse; l'efficacia che è il parametro che indica l'effettivo ottenimento del risultato voluto; la qualità che indica le caratteristiche del prodotto idonee a soddisfare i bisogni sottesi. Tra la fase dell'output e quella dell'outcome si inserisce l'elemento della valutazione del gradimento c.d. Customer Satisfaction per dare conto dell'effettivo miglioramento conseguito rispetto al target programmato.

Di significativa importanza appare la determinazione del periodo temporale entro il quale gli obiettivi devono essere conseguiti nonché la determinazione del target che rappresenta il livello standard, quantitativo/qualitativo, che l'ente si è prefisso di raggiungere.

Gli obiettivi da assegnare al personale dirigenziale completano il quadro contenutistico del piano e rilevano nella fase di valutazione del risultato raggiunto da effettuarsi sulla base di indicatori che rendono possibile la valutazione secondo apposita metodologia.

Essi hanno una loro collocazione nella "performance individuale" che rappresenta il contributo che ciascun individuo apporta al processo produttivo e che, attraverso i sistemi premianti, gli riconosce gli incentivi legati al merito secondo parametri predefiniti.

Devono possedere i requisiti previsti dall'art. 5 del D.Lgs. 150/2009 ed essere coerenti con gli strumenti di programmazione finanziaria degli enti.

Analisi del Contesto esterno del Comune

A. IL QUADRO DELLE SITUAZIONI ESTERNE

Analizzare il contesto socio-economico nel quale si trova ad operare il Comune di Regalbuto non solo è utile, ma anche necessario per comprendere al meglio le dinamiche esogene che inevitabilmente influenzano alcune scelte operate dall'Amministrazione nella gestione della "res publica".

❖ Lo scenario economico internazionale, italiano e regionale

Prima di analizzare la pianificazione strategica per missione di bilancio, si procede ad analizzare le condizioni esterne e le condizioni interne per le quali è richiesto l'approfondimento relativamente al periodo di mandato. Tra gli elementi citati dal principio applicato della programmazione, a supporto dell'analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne. Si ritiene pertanto opportuno tracciare, seppur sinteticamente, lo scenario economico internazionale, italiano e regionale, nonché riportare le linee principali di pianificazione regionale per il prossimo triennio. L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne ed interne all'ente, sia in

termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica ha l'obiettivo di approfondire i seguenti profili:

- gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e
- delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
- la valutazione corrente e prospettica della situazione socio economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e
- delle prospettive future di sviluppo socio economico;
- i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione
- dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le
- differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

La descrizione dello scenario attuale non può che essere legata alla crisi che la pandemia da Covid-19 e di come questa sta avendo un considerevole impatto sia sulle economie di grande scala che a livello locale.

Il blocco imposto dai governi nazionali a oltre metà della popolazione mondiale per appiattire la curva dei contagi ha colpito il mondo come un meteorite, spingendo l'economia globale nella peggiore recessione dai tempi della seconda guerra mondiale.

Da gennaio, l'impatto dell'epidemia è passato da essere uno shock dell'offerta localizzato e incentrato sulla Cina, che ha comunque inviato onde d'urto sulle catene di fornitura mondiali, ad essere un violento shock della domanda che ha danneggiato i consumi e gli investimenti non più solo in Cina, ma anche in Europa, Stati Uniti e America Latina.

Abbiamo così assistito ad una forte recessione globale nei primi due trimestri del 2020 nella stragrande maggioranza delle economie sviluppate ed emergenti.

Questa situazione è stata seguita da una ripresa a partire dalla seconda parte dell'anno, con una riapertura delle economie mondiali e dei vari settori a mano a mano che sono state allentate le misure di confinamento.

L'Italia, che in Europa è fra i Paesi maggiormente colpiti in termini di contagi e vite umane perse, ha visto una perdita del PIL pari al 8,8% nel 2020. Le cause sono ovviamente il blocco delle attività sociali e produttive interne, ma anche la maggiore dipendenza della nostra economia dai servizi rispetto alla Germania ad esempio. La crisi sanitaria, economica e sociale determinata dal Covid-19 ha rilanciato il tema delle aree interne, ovvero quelle aree *significativamente distanti dai centri di offerta di servizi essenziali (di istruzione, salute e mobilità), ricche di importanti risorse ambientali e culturali e fortemente diversificate per natura e a seguito di secolari processi di antropizzazione*¹. Ripensare, oggi, il modo di vivere tali luoghi, entro la cui definizione si colloca anche Regalbuto per le sue caratteristiche endogene ed esogene, costituisce un'importante opportunità di sviluppo che sicuramente potrà trovare una leva nella nuova stagione di fondi pubblici (Recovery Plan, Programmazione 2021-2027).

❖ **Situazione Socio Economica e Territoriale dell'Ente**

La situazione socio-economica del territorio dell'Ente ha risentito negli ultimi anni della crisi che ha investito l'intero territorio nazionale colpendo tutte le attività agricole, industriali e commerciali che negli anni passati avevo assicurato lavoro ad una buona fascia di Regalbutesi provocando altresì un importante calo demografico dovuto principalmente all'emigrazione dei tanti giovani che, alla conclusione del percorso di studi, sono stati costretti o hanno scelto di costruire in città o comunque altrove la loro attività lavorativa.

In questo difficile contesto, il colpo finale viene inferto dalla pandemia che negli ultimi anni 2020 e 2021 ha definitivamente posto in crisi molte aziende già in difficoltà.

Le condizioni socio-economiche delle famiglie Regalbutesi possono essere considerate in generale di livello medio; sono tuttavia presenti alcuni casi di famiglie che vivono in condizioni di disagio, che devono ricevere

¹ Questa la definizione di "Aree Interne" proposta dal Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica a dicembre 2013

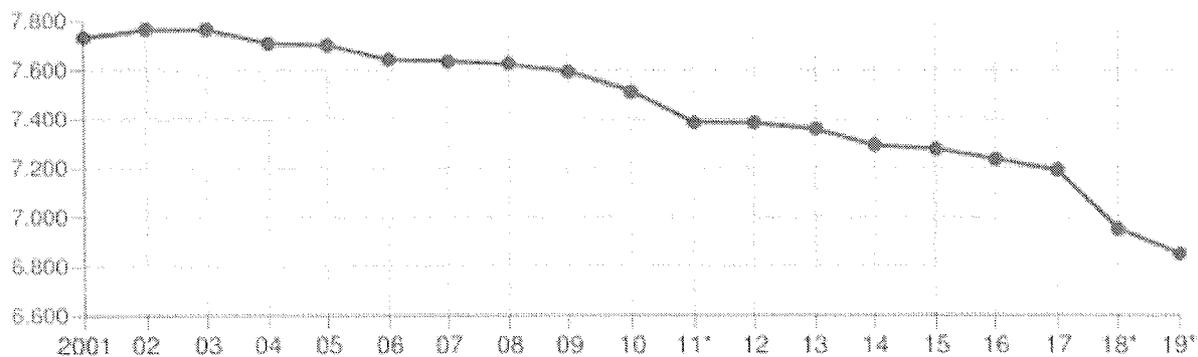
la massima attenzione di un'amministrazione che fa dell'uguaglianza e della giustizia sociale i suoi principi fondanti.

POPOLAZIONE

Il quadro generale della **popolazione** ad oggi è descritto nella tabella seguente, evidenziando anche l'incidenza

nelle diverse fasce d'età e il flusso migratorio che si è verificato durante gli ultimi 20 anni.

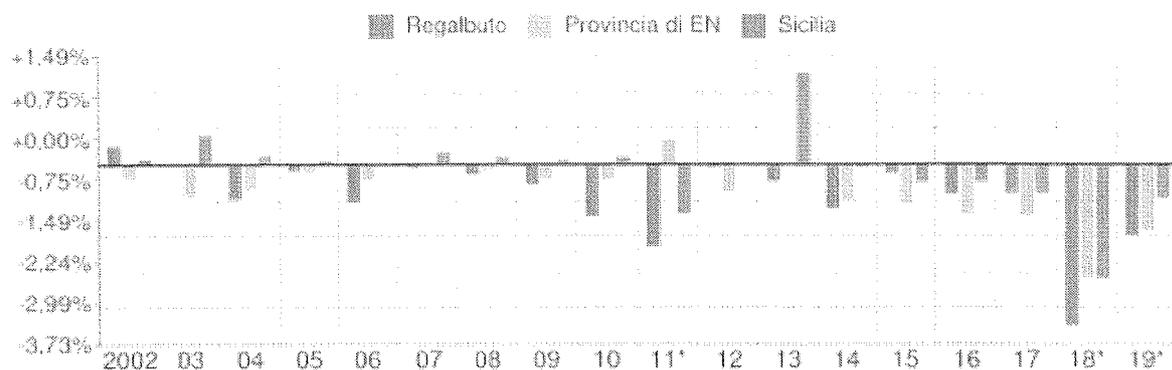
Con i grafici seguenti si rappresenta l'andamento negli anni della popolazione residente:



Andamento della popolazione residente

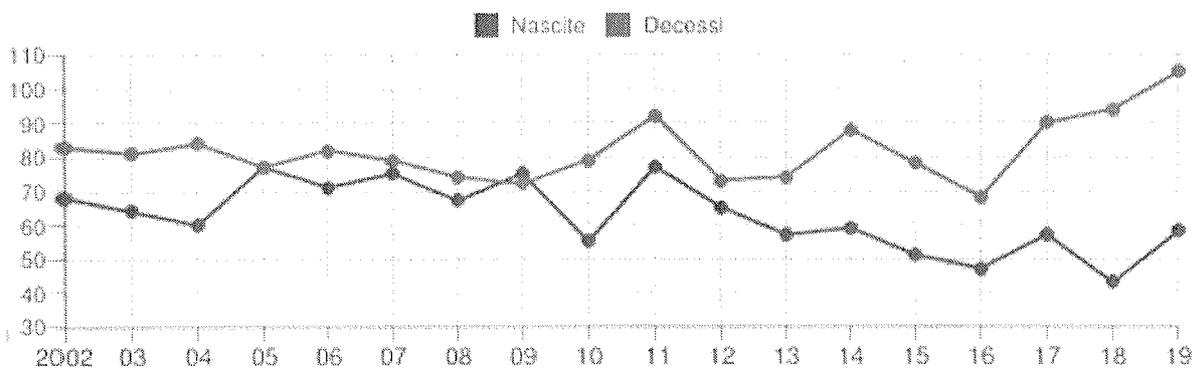
COMUNE DI REGALBUTO (EN) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La popolazione residente è in costante diminuzione, il tasso di spopolamento oscilla tra il 1-3 %.



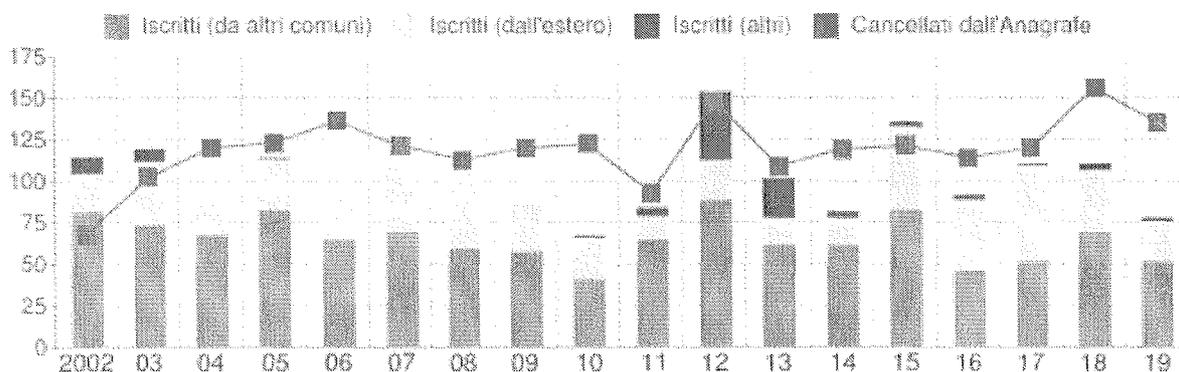
Variazione percentuale della popolazione

COMUNE DI REGALBUTO (EN) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT



Movimento naturale della popolazione

COMUNE DI REGALBUTO (EN) - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

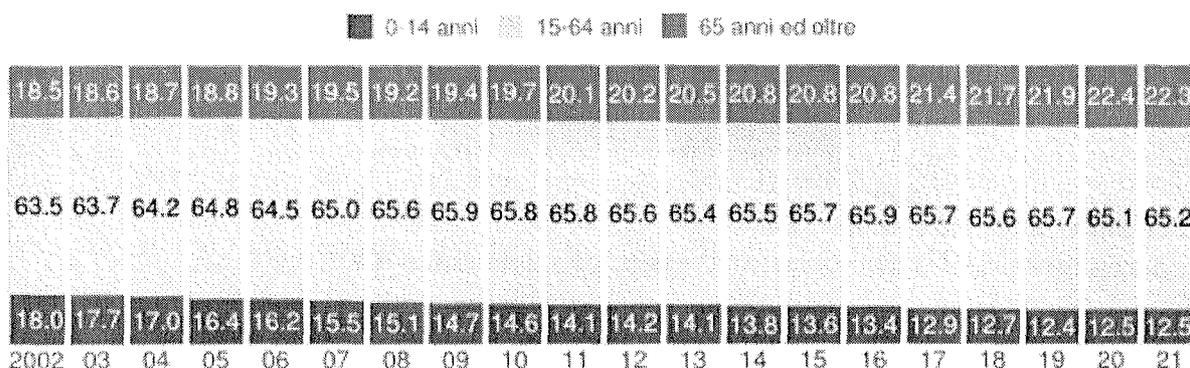


Flusso migratorio della popolazione

COMUNE DI REGALBUTO (EN) - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Infine, l'analisi della struttura per età di una popolazione considera tre fasce di età: giovani 0-14 anni, adulti 15-64 anni e anziani 65 anni ed oltre. In base alle diverse proporzioni fra tali fasce di età, la struttura di una popolazione viene definita di tipo progressiva, stazionaria o regressiva a seconda che la popolazione giovane sia maggiore, equivalente o minore di quella anziana.

Lo studio di tali rapporti è importante per valutare alcuni impatti sul sistema sociale, ad esempio sul sistema lavorativo o su quello sanitario. In linea con i trend nazionali dei comuni che presentano similarità con Regalbuto, aree interne, si registra un costante aumento della popolazione anziani, come di seguito evidenziato:



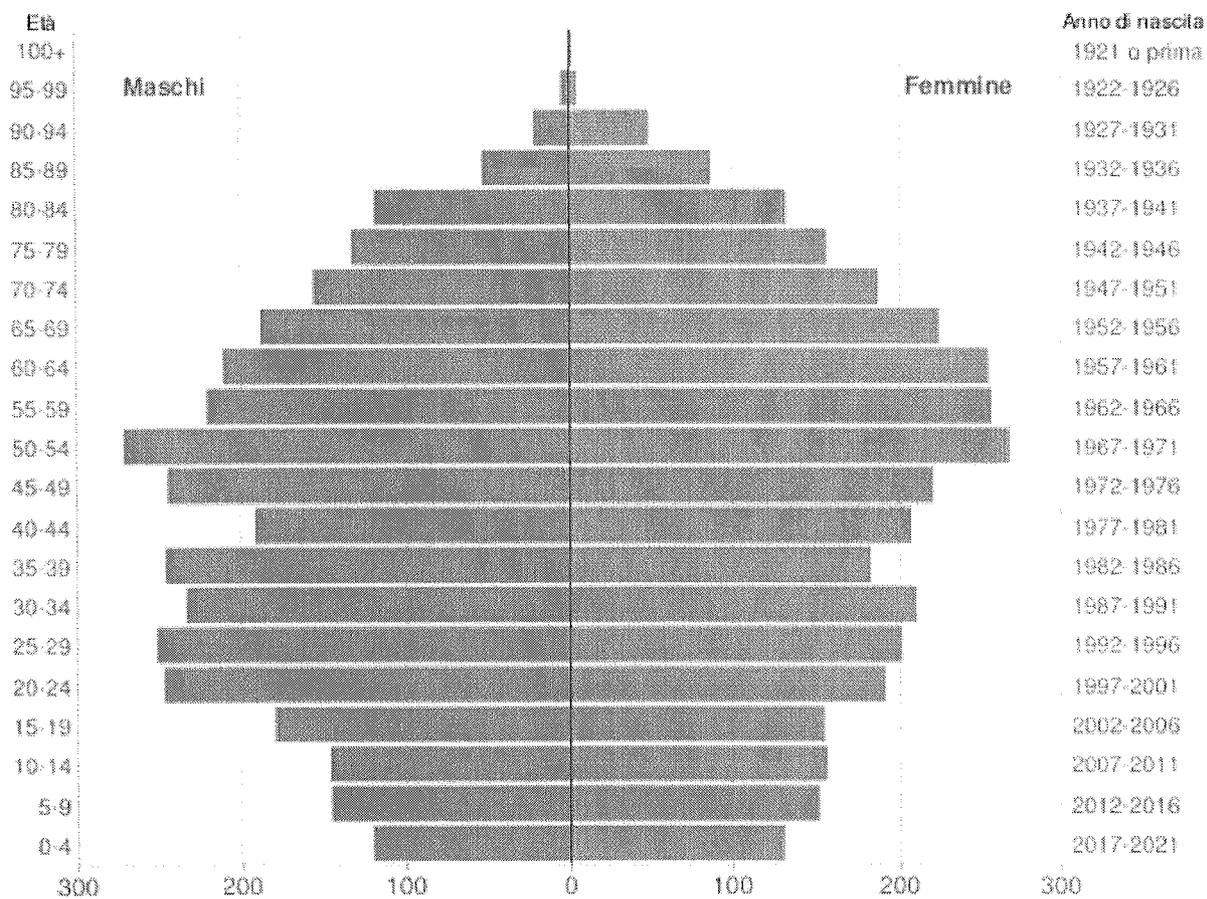
Struttura per età della popolazione (valori %)

COMUNE DI REGALBUTO (EN) - Dati ISTAT al 1° gennaio di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Il grafico in basso, detto Piramide delle Età, rappresenta la distribuzione della popolazione residente a Regalbuto per età e sesso al 1° gennaio 2021. I dati sono provvisori o frutto di stima e la distribuzione per stato civile non è al momento disponibile.

La popolazione è riportata per classi quinquennali di età sull'asse Y, mentre sull'asse X sono riportati due

grafici a barre a specchio con i maschi (a sinistra) e le femmine (a destra).



Popolazione per età e sesso - 2021

COMUNE DI REGALBUTO (EN) - Dati ISTAT 1° gennaio 2021 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Di seguito, Popolazione residente al 31/12/2020 suddivisa per classi di età e sesso:

Età	Maschi	Femmine	Totale	
				%
0-4	121 48,2%	130 51,8%	251	3,7%
5-9	146 49,2%	151 50,8%	297	4,4%
10-14	147 48,5%	156 51,5%	303	4,4%
15-19	180 53,9%	154 46,1%	334	4,9%
20-24	248 58,6%	191 42,6%	439	6,4%
25-29	252 55,8%	201 44,4%	453	6,8%
30-34	234 52,7%	210 47,3%	444	6,5%
35-39	247 57,6%	182 42,4%	429	6,3%
40-44	192 48,1%	207 51,9%	399	5,9%
45-49	245 52,7%	220 47,3%	465	6,8%
50-54	272 50,5%	267 49,5%	539	7,9%
55-59	221 46,3%	256 53,7%	477	7,0%
60-64	211 45,4%	254 54,6%	465	6,8%
65-69	188 45,8%	224 54,4%	412	6,0%
70-74	156 43,6%	187 54,6%	343	5,0%
75-79	133 46,0%	156 54,0%	289	4,2%
80-84	119 47,4%	132 52,6%	251	3,7%
85-89	54 38,3%	87 61,7%	141	2,1%
90-94	22 31,0%	49 69,0%	71	1,0%
95-99	5 50,0%	5 50,0%	10	0,1%
100+	0 0,0%	2 100,0%	2	0,0%
Totale	3.393 49,8%	3.421 50,2%	6.814	100,0%

SITUAZIONE SOCIO-ECONOMICA

Le condizioni e prospettive socio economiche diventano particolarmente significative quando vengono lette in chiave di "benessere equo sostenibile della città" per misurare e confrontare vari indicatori di benessere urbano equo e sostenibile.

La natura multidimensionale del benessere richiede il coinvolgimento degli attori sociali ed economici e della comunità scientifica nella scelta delle dimensioni del benessere e delle correlate misure. La legittimazione del sistema degli indicatori, attraverso il processo di coinvolgimento degli attori sociali, costituisce un elemento essenziale per l'identificazione di possibili priorità per l'azione politica.

Questo approccio si basa sulla considerazione che la misurazione del benessere di una società ha due componenti: la prima, prettamente politica, riguarda i contenuti del concetto di benessere; la seconda, di carattere tecnico statistico, concerne la misura dei concetti ritenuti rilevanti.

I parametri sui quali valutare il progresso di una società non devono essere solo di carattere economico, ma anche sociale e ambientale, corredati da misure di disuguaglianza e sostenibilità.

Esistono progetti in ambito nazionale che hanno preso in considerazione vari domini e numerosi indicatori che coprono i seguenti ambiti:

- Salute
- Istruzione e formazione
- Lavoro e conciliazione dei tempi di vita
- Benessere economico
- Relazioni sociali
- Politica e istituzioni
- Sicurezza
- Benessere soggettivo
- Paesaggio e patrimonio culturale
- Ambiente
- Ricerca e innovazione
- Qualità dei servizi

Il **settore primario** dell'economia Regalbutese è caratterizzato da un'agricoltura prevalentemente cerealicola, coltivazioni olivicole ed agrumicole. La zootecnia è concentrata sull'allevamento di bovini, ovini e caprini da latte.

Nel **settore secondario** importante è l'attività di lavorazione della plastica per la produzione di tubi in polietilene per l'irrigazione, con uno stabilimento che esporta in 27 paesi del mondo, altre aziende per la produzione di supporti per installazioni elettriche, prodotti per l'antinfurtistica; nel recente passato inoltre si è ben avviata, nonostante l'arresto dovuto alla pandemia, la produzione locale di ceramiche e l'attività della decorazione a mano delle stesse.

Caratterizzano il **terziario** diverse attività di arti e professioni, dai mestieri storici quali barbieri e parrucchieri, fino alle nuove attività quali l'estetica, e numerosi studi professionali costituiti da geometri, archi-tetti e ingegneri, medici di base e specialisti, avvocati, consulenti e commercialisti.

Non va trascurata infine la rete di lavoratori del settore amministrativo degli organi dello Stato e delle strutture scolastiche, che costituiscono una parte fondamentale del servizio pubblico locale.

Nel Comune ha sede la Banca di Credito Cooperativo La Riscossa di Regalbuto che si certifica la più grande "impresa" del territorio anche in termini di numero di dipendenti, che conta numerose filiali nella Sicilia

orientale.

Nel 1959 fu ultimata, in c.da Pozzillo, la realizzazione di uno sbarramento del fiume Salso che diede vita all'attuale lago Pozzillo un bacino imbrifero esteso circa 580 Km² con una capacità di riserva massima di circa 110.000.000 mc.

Le acque raccolte nel bacino sono utilizzate per l'irrigazione degli agrumeti impiantati lungo il corso del fiume Salso e dei terreni della Piana di Catania, oltre che per la produzione di energia elettrica.

Il lago Pozzillo rappresenta oggi la più importante attrattiva turistica e a tal fine si è provveduto e si sta ulteriormente prevedendo alla sua valorizzazione mediante:

1. Realizzazione o sistemazione di percorsi territoriali, fluviali o lacustri attrezzati con tipologie pedonabili, ciclabili e percorribili a cavallo;
2. Realizzazione di aree di parcheggio a servizio di percorsi territoriali;
3. Realizzazione di aree attrezzate per sosta ed attività sportivo ricreative a servizio di percorsi territoriali;
4. Realizzazione di attrezzature territoriali per il pernottamento a servizio di percorsi territoriali: aree di parcheggio per camper e
5. Consolidamento e riqualificazione delle aree attrezzate esistenti, attraverso finanziamento pubblici, migliorando l'offerta di servizi pubblici (centri visitatori, aree per pic-nic, spogliatoi, servizi ecc.) e coordinando l'offerta privata; si è ritenuto, infatti, che tali aree possano costituire per le loro caratteristiche una importante occasione per la realizzazione di poli attrezzati destinati a una fruizione di massa del lago Pozzillo ed a tale scopo si è già provveduto a ristrutturare i bagni pubblici degli impianti esistenti e affidare alla gestione privata parte degli impianti sportivi potenziando altresì l'ufficio informazioni ed accoglienza turistica.
6. Sfruttamento e valorizzazione della zona prossima al lago e più accessibile, che è quella di C.da Piano Arena, lasciando inalterate le sponde poste a nord le quali presentano una notevole bellezza e che verranno potenziati con interventi di ingegneria naturalistica attraverso investimenti pubblici assegnati al Comune di Regalbuto. In C.da Piano Arena, area in prossimità della sponda Est del Lago, esistono delle attrezzature sportive già esistenti che possono diventare un polo d'attrazione anche per i comuni limitrofi che presentano carenze da questo punto di vista e che attraverso un mutuo del ICS a tasso zero si sta provvedendo ad ammodernare con la realizzazione dell'unica pista di atletica a sei corsie della provincia di Enna.

La ricettività e l'ospitalità è garantita dalla presenza di una struttura alberghiera e soprattutto da numerosi B&B,

dislocati in tutto il centro storico e nelle zone periferiche.

Risultano presenti nel Comune di Regalbuto le seguenti strutture turistiche suddivise come segue:

TIPOLOGIA STRUTTURA	DENOMINAZIONE STRUTTURA	LETTI	CAMERE	BAGNI
Agriturismo	Rocca dei saraceni - c.da Contrada Sotto Rocca SS121	24	12	12
Albergo 2 stelle	Castel Miralago - ss121km 60+300 C. Da pettoruta	22	12	12
Bed & breakfast	La dolce vita - c.da Piano Arena, snc	6	3	1
Bed & breakfast	Oasi del Lago – c.da Piano Arena, snc	6	3	2
Bed & breakfast	Priscilla - via g.f. Ingrassia, 115	2	1	1
Bed & breakfast	Via Venezia	12	4	4
Bed & breakfast	La Volpe Rossa	4	2	2
Totale		46	22	20

Sono presenti i servizi farmaceutici, il 118, la guardia medica e un poliambulatorio sanitario e diverse associazioni di volontariato.

Le strutture scolastiche permettono di frequentare le scuole dell'obbligo e un Istituto Tecnico Commerciale e Industriale quelle di grado superiore.

Sono presenti tre circoli per anziani per la loro socializzazione e due case di riposo, l'Associazione Pro-Loco per la promozione culturale e sociale che, fra le altre cose, organizza importanti eventi in occasione del Carnevale e nel periodo estivo e natalizio.

È presente, inoltre, la biblioteca comunale con un importante patrimonio documentale e librario tra i più ampi della provincia e il Museo di Arte Sacra allocato all'interno della Chiesa Madre "San Basilio".

A questi percorsi si aggiungono gli interventi programmati (oltre 1,5 mln di Euro di finanziamento) ed in fase di affidamento per la Chiesa di Maria SS. delle Grazie, di proprietà del FEC, e della Chiesa della Madonna del Carmelo, unica chiesa in Sicilia a pianta ottagonale anch'essa di proprietà del FEC

Lo sport e il tempo libero sono assicurati dalla presenza del locale Palazzetto dello Sport, dall'impianto polivalente di c.da Piano Arena e dal Palazzetto dello Sport Giovanni Paolo II. Le attività di pallavolo e basket vengono svolte anche nelle palestre scolastiche messe a disposizione alle associazioni sportive.

B. IL QUADRO DELLE SITUAZIONI INTERNE

EVOLUZIONE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA DELL'ENTE

La situazione economica finanziaria dell'Ente continua a risentire dei tagli ai trasferimenti, soprattutto regionali che rendono difficile il mantenimento dei servizi offerti alla cittadinanza.

L'evoluzione della situazione economica finanziaria dell'Ente è ben riscontrabile tabella degli indicatori finanziari e dalla tabella dei parametri deficitari allegati all'ultimo consuntivo approvato.

A titolo esemplificativo, Al fine di tratterggiare l'evoluzione della situazione finanziaria dell'Ente nel corso dell'ultimo quinquennio, nelle tabelle che seguono sono riportate le entrate e le spese contabilizzate nell'esercizio chiuso 2019, in relazione alle fonti di entrata e ai principali aggregati di spesa.

Per una corretta lettura dei dati, si ricorda che dal 1° gennaio 2012 vari enti italiani hanno partecipato alla

sperimentazione della nuova disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, introdotta dall'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi".

A seguito della prima fase altri Enti si sono successivamente aggiunti al gruppo degli Enti sperimentatori e, al termine della fase sperimentale, il nuovo ordinamento contabile è stato definitivamente introdotto per tutti gli Enti a partire dal 1° gennaio 2015.

Tra le innovazioni più significative, rilevanti ai fini della comprensione dei dati esposti in questa parte, si rileva la costituzione e l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato (d'ora in avanti FPV).

Il FPV è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate in esercizi precedenti destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Il fondo garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello nel quale sono assunte e nasce dall'esigenza di applicare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziato rendendo evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

ENTRATE:

TOTALE ENTRATE	€ 25.037.536 € 3580,37 PROCAPITE
ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	€ 3.733.270 € 533,86 PROCAPITE
TRASFERIMENTI CORRENTI	€ 2.745.585 € 392,62 PROCAPITE
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	€ 665.572 € 95,18 PROCAPITE
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	€ 1.213.602 € 173,95 PROCAPITE
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE	€ 0 € 0,00 PROCAPITE
ACCENSIONE PRESTITI	€ 1.492.975 € 213,50 PROCAPITE
ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	€ 8.000.000 € 1144,00 PROCAPITE
ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	€ 7.186.533 € 1027,60 PROCAPITE

Le entrate tributarie classificate al titolo I° sono costituite dalle imposte (Ici, Addizionale Irpef, Compartecipazione all'Irpef, Imposta sulla pubblicità, Imposta sul consumo di energia elettrica e altro), dalle tasse (Tarsu, Tosap) e dai tributi speciali (diritti sulle pubbliche affissioni).

Tra le entrate derivanti da trasferimenti e contributi correnti da parte dello Stato, delle Regioni di altri enti del settore pubblico, classificate al titolo II°, rivestono particolare rilevanza i trasferimenti erariali, diretti a finanziare i servizi ritenuti necessari degli enti locali.

Le entrate extra-tributarie sono rappresentate dai proventi dei servizi pubblici, dai proventi dei beni patrimoniali, dai proventi finanziari, gli utili da aziende speciali e partecipate e altri proventi. In sostanza si tratta delle tariffe

e altri proventi per la fruizione di beni e per o servizi resi ai cittadini.

SPESE:

DETTAGLIO PREVENTIVO 2019

TOTALE SPESE	€ 25.388.274 € 3630,53 PROCAPITE
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ 0 € 0,00 PROCAPITE
➤ <u>SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</u>	€ 4.079.234 € 583,33 PROCAPITE
➤ GIUSTIZIA	€ 93.793 € 13,41 PROCAPITE
➤ ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	€ 403.723 € 57,73 PROCAPITE
➤ ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	€ 793.434 € 113,46 PROCAPITE
➤ TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	€ 265.806 € 38,01 PROCAPITE
➤ POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	€ 229.107 € 32,76 PROCAPITE
TURISMO	€ 11.560 € 1,65 PROCAPITE
➤ ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	€ 25.006 € 3,58 PROCAPITE

➤ SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE ⓘ	€ 1.621.966 € 231,94 PROCAPITE
➤ TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' ⓘ	€ 750.811 € 107,37 PROCAPITE
➤ SOCCORSO CIVILE ⓘ	€ 25.429 € 3,64 PROCAPITE
➤ DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA ⓘ	€ 1.397.941 € 199,91 PROCAPITE
TUTELA DELLA SALUTE ⓘ	€ 0 € 0,00 PROCAPITE
➤ SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ ⓘ	€ 37.651 € 5,38 PROCAPITE
➤ POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE ⓘ	€ 0 € 0,00 PROCAPITE
➤ AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA ⓘ	€ 818 € 0,12 PROCAPITE
➤ FONDI E ACCANTONAMENTI ⓘ	€ 186.591 € 26,68 PROCAPITE
➤ DEBITO PUBBLICO ⓘ	€ 221.666 € 31,70 PROCAPITE
ANTICIPAZIONI FINANZIARIE ⓘ	€ 8.008.000 € 1145,15 PROCAPITE
➤ SERVIZI PER CONTO TERZI ⓘ	€ 7.235.740 € 1034,71 PROCAPITE

Analisi SWOT Comune di Regalbuto**Punti di Forza**

Punti di Forza	Opportunità
<p>Notevole il patrimonio immobiliare non sufficientemente valorizzato e con redditività suscettibile di incremento.</p> <p>Beni culturali e paesaggistici</p> <p>Il Lago Pozzillo</p> <p>Imprenditoria plastica e antinfortunistica e in espansione</p> <p>Risorse umane con ottime professionalità in taluni settori e servizi.</p>	<p>Corsi di Formazione Valore P.A. e Fonservizi</p> <p>Finanziamenti 2014-2020 Europei sia per le istituzioni pubbliche che per i provati. (Nota 4)</p> <p>Circolazione e divulgazione informazione</p> <p>Condivisione degli obiettivi per un migliore esito dei risultati</p>

Punti Di Debolezza	Rischi
<p>L'invecchiamento degli occupati pubblici rappresenta un fenomeno che, in prospettiva, anche a causa del basso tasso di rimpiazzo, andrà intensificandosi, con potenziali conseguenze in termini di qualità dei servizi e di capacità innovativa per l'intero aggregato della PA.</p> <p>Carente la Manutenzione delle strade della viabilità provinciale e statale che rende il comune non attrattivo, ai flussi turistici.</p> <p>L'organizzazione avrebbe bisogno di una ingegnerizzazione anche nell'ambito informatico ove sono carenti come:</p> <p>operatore CED</p> <p>amministratore di sistema</p> <p>Istruttore direttivi e tecnici nell'ambito Area Tecnica e Amministrativa e finanziaria</p> <p>Mancanza di quadri medi e di molti tecnici</p>	<p>Spopolamento</p> <p>Invecchiamento della Popolazione</p> <p>Emigrazione giovanile che pregiudica il futuro.</p>



Comune di Regalbuto

www.comune.regalbuto.en.it

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Responsabile di Rag. Mariagrazia Di Benedetto
Posizione Organizzativa

RISORSE ASSEGNATE ANNO 2022

Le risorse umane, finanziarie, logistiche, strumentali di breve periodo, assegnate al Responsabile sono descritte nella scheda di seguito riportata:

Risorse umane		
Categoria	Profilo professionale	Nome e Cognome Dipendente
C2	Istruttore ragioniere	Catania Gaetana
C3	Istruttore ragioniere Assistente Servizi Scolastici	Chianetta Fortunata
C2	Istruttore Amministrativo	Tumminaro Linda A.G.
C3	Istruttore Amministrativo	La Vignera Arturo
C1	Istruttore Amministrativo	Lanza Franca
C1	Istruttore Amministrativo	Maccarrone Maria Pia
Risorse finanziarie		
Risorse finanziarie attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore		
Risorse strumentali assegnate		
Risorse strumentali attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore		
Risorse logistiche assegnate		
Risorse logistiche attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore		

PROGETTI - OBIETTIVI ASSEGNATI PER L'ANNO IN CORSO

Gli obiettivi di breve periodo, da raggiungersi entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento ed assegnati al Responsabile di Posizione Organizzativa al quale afferisce il Settore, sono descritti nelle schede di seguito riportate. Ciascun Responsabile di Posizione Organizzativa dovrà essere assegnatario di obiettivi per un totale di punti percentuale pari a 100 (Cento). Gli obiettivi vanno raggiunti nei limiti nei limiti delle risorse assegnate nel Peg. Alla fine dell'anno di riferimento i Responsabile di Settore dovranno inviare, prima della trasmissione al Nucleo di Valutazione della relazione sui risultati, copia della tabella seguente indicando i risultati raggiunti e le motivazioni che non hanno permesso di raggiungerli per le valutazioni successive da parte dell'organo esecutivo. Gli obiettivi potranno essere integrati con atti successivi del Sindaco o dell'Amministrazione comunale.

	Progetto Obiettivo	%
1	Attività di gestione ordinaria dei servizi: Servizio Tributi e Servizio programmazione e gestione finanziaria, contabilità e gestione economica del personale nei limiti della norma e nel rispetto delle scadenze previste	17
2	Gestione delle utenze elettriche e di gas con report semestrali sugli andamenti dei consumi e con contestuale comunicazione delle eventuali anomalie di consumo rilevate in base ai costi sostenuti.	7
3	Accertamenti per il contrasto all'evasione ed elusione	7
4	Recupero evasione ed eluzione tributaria al fine di ridurre il carico tributario ed introdurre agevolazioni per alcune categorie sociali più deboli	5
5	Ottimizzazione <u>completa</u> dei sistemi informatici di pertinenza per il miglioramento della qualità di accertamento e gestione dei tributi per la valutazione complessiva, insieme al coinvolgimento degli altri Responsabili di Settore, di una unica software house per raggiungere una RIDUZIONE DELLA SPESA SUI SISTEMI INFORMATICI. Trattandosi di un aspetto strategico dell'Ente sarà necessario anche il nulla osta da parte dell'Amministrazione.	5
6	Avvio dell'accertamento di riscossione dell'evasione della TASI e dell'IMU sui <u>terreni fabbricabili</u>	12
7	Accertamento e procedure per la riscossione delle somme dovute dai concessionari della distribuzione del Gas (non ordinarie come da delibera di G.M. ma straordinarie) , attualmente di pertinenza dell'ATEM	3
8	Avviare un ulteriore processo di revisione della spesa, ottimizzando le risorse, riducendo le spese ed aumentando le entrate, avanzando agli uffici le criticità riscontrate e rilevate nei pagamenti.	4
9	Attivazione delle risorse del PNRR destinate ad attività di digitalizzazione legate al settore di riferimento	3
10	Revisione di tutti gli immobili e Feudi comunali in affitto con l'iscrizione a ruolo dei crediti derivanti dal mancato pagamento dei relativi canoni di locazione.	9
11	Inquadramento della situazione debitoria dei feudi comunali	4
12	Concludere il processo di affidamento del servizio di riscossione	4

13	Riorganizzazione degli spazi interni agli uffici apportando, alla luce della riduzione del personale, una rimodulazione degli uffici rendendo più accessibili quelli destinati al pubblico;	9
14	Definizione dei percorsi possibili e degli atti necessari per una proiezione al fine di affidare alla Società SAES la gestione della fatturazione e bollettazione della TARI.	5
15	Accreditamento e caricamento sul portale dell'ARERA delle raccolte dati "Qualità del servizio di gestione tariffe e rapporti con gli utenti" e "Qualità del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani"	3
16	Aggiornamento della Piattaforma crediti commerciali alla reale situazione debitorio dell'Ente;	3



Comune di Regalbuto

www.comune.regalbuto.en.it

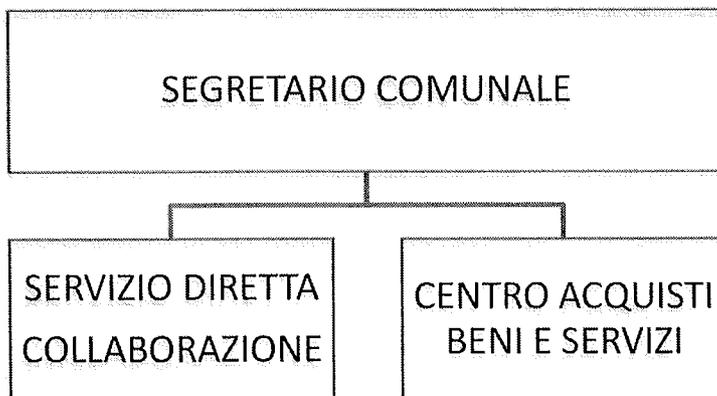
SEGRETARIO COMUNALE

CENTRO ACQUISTI

**DIRETTA
COLLABORAZIONE**

RESPONSABILE DI SETTORE

**Responsabile di
Posizione Organizzativa**



RISORSE ASSEGNATE ANNO 2022

Le risorse umane, finanziarie, logistiche, strumentali di breve periodo, assegnate al Responsabile sono descritte nella scheda di seguito riportata:

Risorse umane		
Categoria	Profilo professionale	Nome e Cognome Dipendente
C3	Istruttore ragioniere	Dell'Arte Maria Teresa
B3	Esecutore operaio professionale	Di Franco Vittorio
	<i>Assegnato al Segretario Comunale</i>	
A2	Operatore autista	Foti Giuseppe
Risorse finanziarie		
Risorse finanziarie attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore		
Risorse strumentali assegnate		
Risorse strumentali attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore		
Risorse logistiche assegnate		
Risorse logistiche attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore		

PROGETTI - OBIETTIVI ASSEGNATI PER L'ANNO IN CORSO

Gli obiettivi di breve periodo, da raggiungersi entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento ed assegnati al Responsabile di Posizione Organizzativa al quale afferisce il Settore, sono descritti nelle schede di seguito riportate. Ciascun Responsabile di Posizione Organizzativa dovrà essere assegnatario di obiettivi per un totale di punti percentuale pari a 100 (Cento). Gli obiettivi vanno raggiunti nei limiti nei limiti delle risorse assegnate nel Peg. Alla fine dell'anno di riferimento i Responsabile di Settore dovranno inviare, prima della trasmissione al Nucleo di Valutazione della relazione sui risultati, copia della tabella seguente indicando i risultati raggiunti e le motivazioni che non hanno permesso di raggiungerli per le valutazioni successive da parte dell'organo esecutivo. Gli obiettivi potranno essere integrati con atti successivi del Sindaco o dell'Amministrazione comunale.

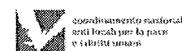
	Progetto Obiettivo	%
1	Attività di gestione ordinaria e straordinaria dei servizi: Segretario Comunale, Servizio diretta collaborazione e Centro Acquisti beni e Servizi, attivando processi di Spending Review con applicazione di specifici regolamenti	40
2	Risparmio energetico attraverso affidamento incarico per rilevazione dei consumi del comune e la promozione di attività e controlli al fine di economizzare energia elettrica.	15
3		
4	Attivazione della fibra ottica dedicata per gli uffici Comunali	15
5	Acquisto automezzi per i servizi comunali (UTC e mezzi operatrici)	10
6	Riduzione degli apparati e dei costi di telefonia fissa e mobile	20

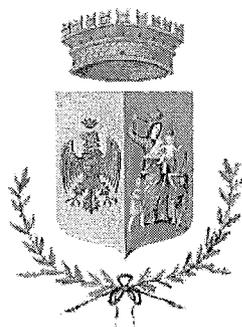


Comune di
Regalbuto



ASSOCIAZIONE DEI
COMUNI VIRTUOSI





Comune di Regalbuto

www.comune.regalbuto.en.it

SETTORE **GESTIONE E SVILUPPO DEL
TERRITORIO E LL. PP.**

RESPONSABILE DI SETTORE

Arch. Lucio Pucio

Responsabile di

Posizione Organizzativa



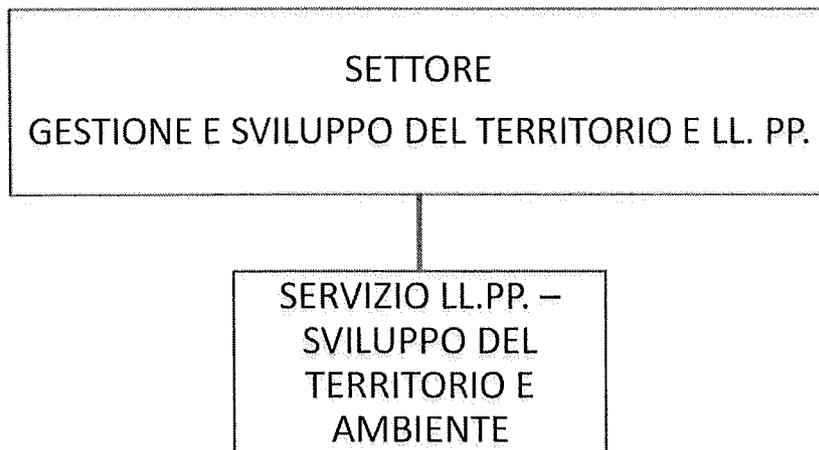
Comune di
Regalbuto



ASSOCIAZIONE DEI
COMUNI VIRTUOSI



GOVERNAMENTO REGIONALE
ENNA
DIPARTIMENTO REGIONALE
DEI SERVIZI REGIONALI
E TERRITORIALI



RISORSE ASSEGNATE ANNO 2022

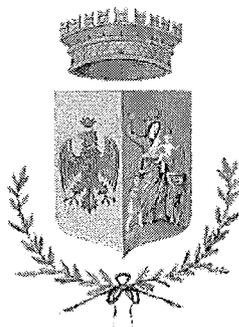
Le risorse umane, finanziarie, logistiche, strumentali di breve periodo, assegnate al Responsabile sono descritte nella scheda di seguito riportata:

Risorse umane		
Categoria	Profilo professionale	Nome e Cognome Dipendente
C1	Istruttore Geometra	Milia Marcello
C2	Istruttore Amministrativo	Barbanera Nunziata G.
C1	Istruttore amministrativo	Roccella Antonella
Risorse finanziarie		
Risorse finanziarie attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore		
Risorse strumentali assegnate		
Risorse strumentali attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore		
Risorse logistiche assegnate		
Risorse logistiche attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore		

PROGETTI - OBIETTIVI ASSEGNATI PER L'ANNO IN CORSO

Gli obiettivi di breve periodo, da raggiungersi entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento ed assegnati al Responsabile di Posizione Organizzativa al quale afferisce il Settore, sono descritti nelle schede di seguito riportate. Ciascun Responsabile di Posizione Organizzativa dovrà essere assegnatario di obiettivi per un totale di punti percentuale pari a 100 (Cento). Gli obiettivi vanno raggiunti nei limiti delle risorse assegnate nel Peg. Alla fine dell'anno di riferimento i Responsabile di Settore dovranno inviare, prima della trasmissione al Nucleo di Valutazione della relazione sui risultati, copia della tabella seguente indicando i risultati raggiunti e le motivazioni che non hanno permesso di raggiungerli per le valutazioni successive da parte dell'organo esecutivo. Gli obiettivi potranno essere integrati con atti successivi del Sindaco o dell'Amministrazione comunale.

	Progetto Obiettivo	%
1	Attività di gestione ordinaria e straordinaria dei servizi: Edilizia pubblica ed attività produttive - lavori pubblici come determinati dal Regolamento UU.SS. nel rispetto dei protocolli di legalità come deliberati dall'amministrazione	5
2	Definizione e conclusione delle procedure per la revisione del Piano Regolatore Generale	17
3	Avvio di tutti gli atti per l'affidamento della progettazione e la richiesta di finanziamento relativi al dissesto di C. da Torre	17
4	Gestione, dei rapporti professionali ed economici, della corrispondenza, della comunicazione, tenuta, archiviazione, aggiornamento di tutta la documentazione relativa a: • Servizio idrico integrato esternalizzato al Consorzio d'Ambito N°5 ATO Idrico ed ATI Idrico - • Servizio smaltimento rifiuti in house providing alla SAES s.r.l.	5
5	Partecipazione ai bandi regionali, nazionali e comunitari relativi ai progetti inseriti nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche, preliminari, definitivi, esecutivi. Particolare attenzione deve essere rivolta alla nuova progettazione con fondo di rotazione rivolta agli edifici scolastici ed alle strutture sportive e turistiche	17
6	Partecipazione alle misure proposte dagli avvisi del PSR Sicilia secondo gli indirizzi dell'Amministrazione	25
7	Realizzazione e completamento dei lavori di tutti gli interventi di LLPP già finanziati all'Ente o in corso di finanziamento	14



Comune di Regalbuto

www.comune.regalbuto.en.it

SETTORE | **POLIZIA LOCALE**
E PUBBLICA SICUREZZA

Responsabile di | Isp. Tindaro Migliastro
Posizione Organizzativa



RISORSE ASSEGNATE ANNO 2022

Le risorse umane, finanziarie, logistiche, strumentali di breve periodo, assegnate al Responsabile sono descritte nella scheda di seguito riportata:

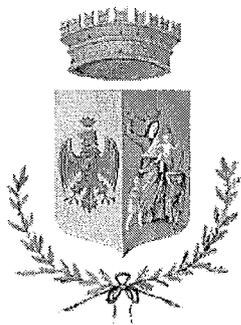
Risorse umane		
Categoria	Profilo professionale	Nome e Cognome Dipendente
C2	Istruttore agente di polizia municipale	Naselli Antonio C.
C2	Istruttore agente di polizia municipale	Siracusano Caterina
C2	Istruttore agente di polizia municipale	Triscari Eleonora R.
C2	Istruttore agente di polizia municipale	Trovato Vittorio
C1	Istruttore agente di polizia municipale	Cusmano Massimo
C1	Istruttore agente di polizia municipale	Perra Vincenzo
C1	Istruttore agente di polizia municipale	Triscari Rosario S.
C1	Istruttore agente di polizia municipale	Triscari Sebastiano A.
A1	Esecutore applicato	Fisicaro Roberto
Risorse finanziarie		
Risorse finanziarie attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore		
Risorse strumentali assegnate		
Risorse strumentali attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore		
Risorse logistiche assegnate		
Risorse logistiche attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore		

PROGETTI - OBIETTIVI ASSEGNATI PER L'ANNO IN CORSO

Gli obiettivi di breve periodo, da raggiungersi entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento ed assegnati al Responsabile di Posizione Organizzativa al quale afferisce il Settore, sono descritti nelle schede di seguito riportate. Ciascun Responsabile di Posizione Organizzativa dovrà essere assegnatario di obiettivi per un totale di punti percentuale pari a 100 (Cento). Gli obiettivi vanno raggiunti nei limiti nei limiti delle risorse assegnate nel Peg. Alla fine dell'anno di riferimento i Responsabile di Settore dovranno inviare, prima della trasmissione al Nucleo di Valutazione della relazione sui risultati, copia della tabella seguente indicando i risultati raggiunti e le motivazioni che non hanno permesso di raggiungerli per le valutazioni successive da parte dell'organo esecutivo. Gli obiettivi potranno essere integrati con atti successivi del Sindaco o dell'Amministrazione comunale.

	Progetto Obiettivo	%
1	Attività di gestione ordinaria e straordinaria dei servizi: - Servizio Prevenzione Generale e Soccorso Pubblico, Commercio Agricoltura e Suap - Servizio Polizia Amministrativa	5
2	Azione di contrasto alle inottemperanze al codice della strada, con dissuasori, utilizzo di arredo urbano e sistemi elettronici	11
3	Ricognizione e verifica attuazione ai fini della vigilanza e controllo di tutte le ordinanze sindacali a tutela della Pubblica Sicurezza, Igiene Pubblica e Decoro Urbano. Utilizzo delle foto trappole in dotazione	10
4	Redazione del Regolamento sul commercio ambulante su aree pubbliche e definizione delle postazioni degli ambulanti a posto fisso	11
5	Aumento dei controlli con conseguente elevazione di sanzioni, in riferimento al 2018, per il rispetto delle ordinanze in materia di servizi di Raccolta differenziata.	6
6	Aumento del controllo dei veicoli con posti di controllo e verifica tramite smartphone delle assicurazioni obbligatorie e successiva validazione tramite il sistema informatico	5
7	Individuazione di una nuova area mercatale e spostamento del mercato settimanale nel rispetto degli standard normativi.	6
8	Gestione della COSAP, Pubblicità ed affissioni con aumento dei controlli e dei conseguenti introiti per l'ente.	7
9	Predisposizione di un piano miglioramento dei servizi utilizzando le risorse del C.d.S. ai sensi dell'art. 208 al fine di intensificare il servizio nelle ore ritenute maggiormente critiche.	6
10	Acquisto di strumenti informatici per rilevazione automatica delle contravvenzioni del C.d.S. - Acquisto divise con le risorse del C.d.S. ai sensi dell'art. 208	3
11	Intensificazione del servizio di Antiracket e Protezione civile in collaborazione con Ufficio Tecnico e forze dell'Ordine al fine di garantire un continuo monitoraggio del territorio e della popolazione.	5
12	Potenziamento del servizio SUAP con strumenti web	5

13	Definizione ed attuazione del progetto randagi con mappatura dei cani di proprietà. Verifica delle microcippature e campagna di adozione dei cani al fine di ridurre drasticamente il randagismo. Ridurre del 50% i cani nel canile convenzionato con azioni di re-immissione nel territorio ed affido	20
----	--	----

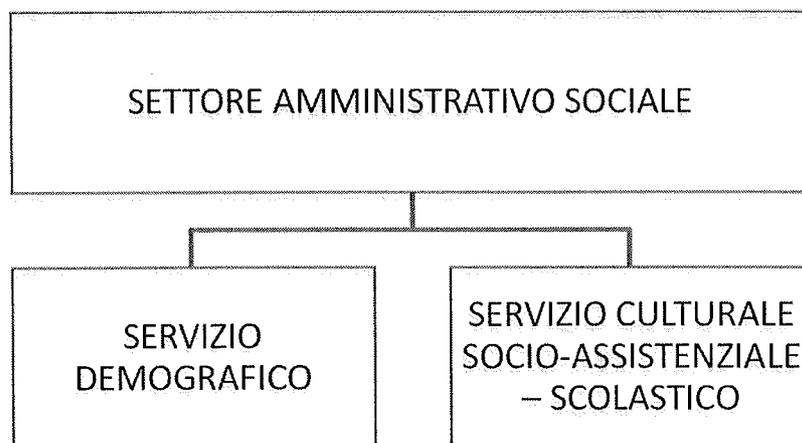


Comune di Regalbuto

www.comune.regalbuto.en.it

SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE

Responsabile di Dott.ssa Giuseppina Cinzia Paternò
Posizione Organizzativa



RISORSE ASSEGNATE ANNO 2022

Le risorse umane, finanziarie, logistiche, strumentali di breve periodo, assegnate al Responsabile sono descritte nella scheda di seguito riportata:

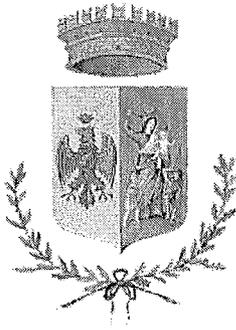
Risorse umane		
Categoria	Profilo professionale	Nome e Cognome Dipendente
D1	Assistente sociale	Loredana Bonanno
C3	Istruttore assistente servizi scolastici	Meli Serafina
B2	Esecutore cuoco	Bonanno Maria
B2	Esecutore cuoco	Campagna Giuseppe
B2	Esecutore cuoco	Iannitello Francesca
B2	Esecutore cuoco	Iannitello Maria
C1	Istruttore amministrativo (50%)	Maida Giovanna
C1	Istruttore amministrativo	Catania Vita
C1	Istruttore amministrativo	Racita Salvatore
C1	Istruttore amministrativo	Macaluso Maria Irene
A1	Operatore esecutivo	Saccone Maria Grazia Rita
B1	Operatore esecutivo	Baio Vito
B1	Operatore esecutivo	L'Episcopo Giuseppa
A1	Operatore esecutivo	Mirabella Nunziata
B1	Operatore esecutivo	Pacino Francesco
Risorse finanziarie		

Risorse finanziarie attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore
Risorse strumentali assegnate
Risorse strumentali attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore
Risorse logistiche assegnate
Risorse logistiche attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore

PROGETTI - OBIETTIVI ASSEGNATI PER L'ANNO IN CORSO

Gli obiettivi di breve periodo, da raggiungersi entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento ed assegnati al Responsabile di Posizione Organizzativa al quale afferisce il Settore, sono descritti nelle schede di seguito riportate. Ciascun Responsabile di Posizione Organizzativa dovrà essere assegnatario di obiettivi per un totale di punti percentuale pari a 100 (Cento). Gli obiettivi vanno raggiunti nei limiti delle risorse assegnate nel Peg. Alla fine dell'anno di riferimento i Responsabile di Settore dovranno inviare, prima della trasmissione al Nucleo di Valutazione della relazione sui risultati, copia della tabella seguente indicando i risultati raggiunti e le motivazioni che non hanno permesso di raggiungerli per le valutazioni successive da parte dell'organo esecutivo. Gli obiettivi potranno essere integrati con atti successivi del Sindaco o dell'Amministrazione comunale.

	Progetto Obiettivo	%
1	Attività di gestione ordinaria e straordinaria dei servizi:	17
	1. Servizio Demografico	
	2. Servizio culturale socio-assistenziale – scolastico	
2	Progetto SPRAR/ SIPROIMI - Gestione inerenti di tutte le azioni previste dalla norma con attivazione dell'Orto sociale	15
3	Particolare attenzione deve essere assegnata alla Gestione del le attività del distretto D21 di Agira con assegnazione di personale amministrativo anche in collaborazione con altri settori, garantendo la presenza anche dell'Assistente sociale ed una attenta programmazione con gli indirizzi dell'Assessorato Comunale	15
4	Organizzare manifestazione legate alla prevenzione delle malattie a garanzia della salute con attività di screening gratuiti. (<i>Attività Socio-assistenziale pag. 12 del vigente Regolamento UU.SS.</i>)	13
5	Collaborare con gli altri uffici interessati per definire e concludere le procedure per il dimensionamento scolastico per ridurre i costi ed ottimizzare il patrimonio immobiliare comunale.	12
6	Censire tutti gli immobili di proprietà di IACP e/o di proprietà comunali legati al bisogno abitativo (sociale) presenti nel territorio di Regalbuto. Convenzione con IACP per immobili sfitti con tutti gli atti conseguenti previsti per norma.	18
7	Garantire il servizio di Assistenza Domiciliare Anziani agli anziani del territorio nei limiti delle risorse assegnate e disponibili.	10



Comune di Regalbuto

www.comune.regalbuto.en.it

SETTORE

**MANUTENZIONE,
PATRIMONIO, CIMITERO,
PROTEZIONE CIVILE,
GESTIONE DEL TERRITORIO**

Responsabile di Geom. Giuseppe Amore
Posizione Organizzativa

RISORSE ASSEGNATE ANNO 2022

Le risorse umane, finanziarie, logistiche, strumentali di breve periodo, assegnate al Responsabile sono descritte nella scheda di seguito riportata:

Risorse umane		
Categoria	Profilo professionale	Nome e Cognome Dipendente
C3	Istruttore geometra	Trecarichi Salvatore
C1	Istruttore amministrativo	Calanni Maria G.
C1	Istruttore Geometra	Spampinato Gaetano
B3	Coll. Prof. Ass. Tecnico	Saitta Salvatore
B2	Esecutore muratore	Saccone Francesco
B1	Esecutore Applicato	Grassia Antonio
A3	Operatore operaio	Barbanera Gaetano
A3	Operatore giardiniere	Parisi Croce
A1	Operatore operaio	Cardaci Francesco
A1	Operatore Operaio	Di Gregorio Antonietta R.
A1	Operatore esecutivo	Spampinato Vito
A1	Operatore esecutivo	Albertelli Stefania
A1	Operatore esecutivo	Vitale Antonino
A1	Operatore esecutivo	Gravagna Francesco
Risorse finanziarie		

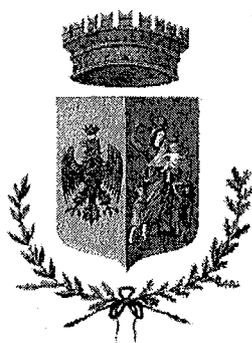
Risorse finanziarie attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore
Risorse strumentali assegnate
Risorse strumentali attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore
Risorse logistiche assegnate
Risorse logistiche attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore

PROGETTI - OBIETTIVI ASSEGNATI PER L'ANNO IN CORSO

Gli obiettivi di breve periodo, da raggiungersi entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento ed assegnati al Responsabile di Posizione Organizzativa al quale afferisce il Settore, sono descritti nelle schede di seguito riportate. Ciascun Responsabile di Posizione Organizzativa dovrà essere assegnatario di obiettivi per un totale di punti percentuale pari a 100 (Cento). Gli obiettivi vanno raggiunti nei limiti delle risorse assegnate nel Peg. Alla fine dell'anno di riferimento i Responsabile di Settore dovranno inviare, prima della trasmissione al Nucleo di Valutazione della relazione sui risultati, copia della tabella seguente indicando i risultati raggiunti e le motivazioni che non hanno permesso di raggiungerli per le valutazioni successive da parte dell'organo esecutivo. Gli obiettivi potranno essere integrati con atti successivi del Sindaco o dell'Amministrazione comunale.

	Progetto Obiettivo	%
1	Attività di gestione ordinaria e straordinaria dei servizi: Servizio Manutenzione, Gestione Patrimonio, Servizi Cimiteriali, verde pubblico ed attività Urbanistica nei limiti dell'edilizia privata e quanto previsto nel settore dal Regolamento UU.SS.	23
2	Ricognizione e recupero dei loculi e delle aree cimiteriali disponibili all'assegnazione da concludere entro il mese ottobre per la successiva riassegnazione con introito di nuove risorse per l'ente.	2
3	Attivare tutte le procedure al fine di ridurre i consumi energetici (Acqua, Luce e Gas) con un monitoraggio continuo al fine di rilevare anomalie e riducendo i costi, con il montaggio nel caso specifico del gas al palazzo municipale delle valvole termostatiche.	5
4	Manutenzione straordinaria mediante lavori in economia di strade extraurbane da concordare in relazione alle urgenze rappresentate dai cittadini ed alle esigenze dell'Ente.	3
5	Realizzazione della pavimentazione del piazzale in c. da tre vie nei pressi del Poliambulatorio e Fornitura e Messa in opera tramite lavori in economia di un parco giochi nell'area a verde comunale del Villaggio UNRRA CASAS	6
6	Manutenzione della piazzetta in Via GF Ingrassia nei pressi del numero civico 275 con la realizzazione di una area a parcheggio ed un parco giochi inibito alle auto	3
7	Accertamento delle pratiche edilizie rilasciate negli anni 2008 al 2017 relative al loro completamento tramite l'emissione di certificati di agibilità e accertamento di eventuali oneri concessori non riscossi. Estensione del progetto con incrocio dati con ufficio tributi. Definizione delle lottizzazioni ancora non perfezionate e Individuazione dei valori degli immobili riferiti a fabbricati in corso di costruzione (F3) e collabenti (F2). Accertamento ed eventuali iscrizioni a ruolo di somme non pagate relative ad attività pregresse.	3
8	Ricognizione dei Locali comunali in disponibilità e dell'Ente e/o locati a qualunque titolo e pubblicazione di un Bando Pubblico per l'affidamento degli stessi. In particolar modo si evidenzia la urgente necessità di affidare a terzi gli immobili di proprietà comunale presenti in Via G.F. Ingrassia oggetto di formali atti e già in disponibilità dell'ente per evitarne depauperamento e incrementare le entrate dell'Ente.	4

9	Accertamento mediante verifica, revisione ed eventuale integrazione delle entrate provenienti da royalties e diritti vari riconosciuti all'Ente con particolare attenzione su: Royalties e diritti relativi alla estrazione di idrocarburi – <ul style="list-style-type: none"> • Royalties e diritti relativi alla produzione di energia da fonti rinnovabili - solare – • Royalties e diritti relativi alla produzione di energia da fonti rinnovabili idroelettrica- • Royalties e diritti relativi all'attraversamento di condotte e/o cavidotti nel territorio comunale. 	6
10	Definizione e realizzazione degli interventi necessari per l'attivazione del Servizio Biblioteca per la parte di competenza (adeguamento locali e quanto necessario)	4
11	Sostituzione ed implementazione, con un chiaro piano pubblicitario come precedenti indicazioni della G.M. sulla ricognizione degli impianti pubblicitari, di una nuova cartellonistica a norma.	3
12	Recupero dell'area in c. da Acquamara, già concessa ad ATO Enna Euno s.p.a., fallita, per la realizzazione dell'autoparco comunale e ricovero dei mezzi comunali	5
13	Redazione dell'avviso pubblico per l'assegnazione della Ex Casa Albergo Anziani	3
14	Aggiornamento dell'Inventario dei beni immobili	2
15	Segnalazione ai relativi proprietari, con tutti gli atti successivi per norma, degli immobili fatiscenti e/o pericolanti a tutela del decoro urbano e della pubblica incolumità. In particolare si evidenzia la necessità di concludere le procedure avviate dal precedente responsabile sugli immobili di via Don G. Campione.	16
16	Ampliamento dell'impianto di illuminazione del Cimitero nella nuova area già urbanizzate e realizzare. Acquisizione software per gestione informatizzata di contratti e allocazione al cimitero con widescreen esterno al pubblico per informativa su posizioni dei defunti al cimitero	5
17	Definizione di tutte le procedure legate alle lottizzazioni ancora non definite e alle attività produttive.	7



Comune di Regalbuto

www.comune.regalbuto.en.it

SETTORE

**AFFARI GENERALI, PERSONALE,
CONTENZIOSO**

**Responsabile di
Posizione Organizzativa** Avv. Angela L'Episcopo



RISORSE ASSEGNATE ANNO 2022

Le risorse umane, finanziarie, logistiche, strumentali di breve periodo, assegnate al Responsabile sono descritte nella scheda di seguito riportata:

Risorse umane		
Categoria	Profilo professionale	Nome e Cognome Dipendente
C1	Istruttore Amministrativo	Saccone Vincenzo
C1	Istruttore Amministrativo(50%)	Maida Giovanna
B3	Esecutore applicato	Cardaci Vito
B3	Esecutore Applicato	Arcodia P. Sebastiano
B3	Esecutore Applicato	Saccone Concetta
B3	Esecutore Applicato	Miceli Salvatore
B1	Esecutivo Applicato	Cardaci Anna
B1	Esecutore Applicato	Cangi Angela
B1	Esecutore Applicato	Nicosia Cataldo
Risorse finanziarie		
Risorse finanziarie attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore		
Risorse strumentali assegnate		
Risorse strumentali attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore		
Risorse logistiche assegnate		
Risorse logistiche attualmente nella disponibilità del Responsabile di Settore		

PROGETTI - OBIETTIVI ASSEGNATI PER L'ANNO IN CORSO

Gli obiettivi di breve periodo, da raggiungersi entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento ed assegnati al Responsabile di Posizione Organizzativa al quale afferisce il Settore, sono descritti nelle schede di seguito riportate. Ciascun Responsabile di Posizione Organizzativa dovrà essere assegnatario di obiettivi per un totale di punti percentuale pari a 100 (Cento). Gli obiettivi vanno raggiunti nei limiti delle risorse assegnate nel Peg. Alla fine dell'anno di riferimento i Responsabile di Settore dovranno inviare, prima della trasmissione al Nucleo di Valutazione della relazione sui risultati, copia della tabella seguente indicando i risultati raggiunti e le motivazioni che non hanno permesso di raggiungerli per le valutazioni successive da parte dell'organo esecutivo. Gli obiettivi potranno essere integrati con atti successivi del Sindaco o dell'Amministrazione comunale.

	Progetto Obiettivo	%
1	Attività di gestione ordinaria e straordinaria dei servizi: Contenzioso – Personale – Affari Generali e Segreteria, attivando processi di Spending Review con applicazione di specifici regolamenti	17
2	Attivazione dello sportello URP Ufficio Relazione Pubblico con supporto informativo	7
3	Aggiornamento agli standard attuali di AGID del Sito internet dell'Ente con inserimento ulteriori dati in attuazione degli obblighi di trasparenza e prevenzione della corruzione"	13
4	Creazione banca dati informatizzata ed aggiornamento rispetto ai contenziosi in atto dell'Ente, catalogazione delle cause archiviate	10
5	Intensificazione dei controlli riguardanti la rilevazione delle presenze del personale al fine di ridurre disfunzioni ed anomalie con adozione dei provvedimenti di natura disciplinare e implementazione di sistemi che <u>permettano in tempo reale di conoscere l'effettiva presenza o assenza del personale dipendente.</u>	10
6	Procedere con assunzioni secondo quanto previsto nella programmazione triennale del fabbisogno del personale - Piano occupazionale 2022	10
7	Erogazione contributi alle attività sportive, ricreative, turistiche, culturale e di volontariato al fine di garantire attività di animazione territoriale con precisa e puntuale disposizione della Giunta Municipale.	3

8	<p>Redigere e predisporre gli atti per approvare il Piano di sviluppo Turistico del Comune di Regalbuto secondo le indicazioni della amministrazione comunale</p> <p>- Realizzare un pacchetto turistico del territorio da proporre a tour operator che racchiuda e valorizzi gli investimenti turistici del territorio soprattutto legati al settore naturalistico (lago Pozzillo) prevedendo prodotti multimediali e interazione web oltre che incontri esplicativi dell'offerta turistica agli stessi operatori locali creando sinergie competitive, coinvolgendo gli attori del territorio.</p> <p>- Promuovere uno sviluppo turistico tramite associazioni di promozione locale e tutela ambientale del territorio nelle aree dei territori denominati Feudi Comunali.</p>	5
9	<p>Garantire attività di animazione territoriale, con particolare attenzione al centro storico anche a mezzo risorse di enti terzi e finanziamenti esterni.</p>	5
10	<p>Garantire il funzionamento del Servizio Biblioteca, e collaborare con gli altri servizi per la riapertura della Biblioteca comunale. Garantire lo spostamento del servizio nei locali della ex scuola Rodari.</p>	5
11	<p>Promuovere l'aumento del patrimonio librario con l'acquisto, anche tramite risorse del bilancio comunale, di testi per promuovere la cultura, la storia e la cultura del territorio, possibilmente scritti da autori locali, attenti ricercatori della storiografia e dei personaggi locali. Promuovere il palazzo municipale come area espositiva di del patrimonio culturale e librario del nostro comune.</p>	15

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal al a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/1991, e che contro la stessa - **non** - sono stati presentati reclami.

Lì,

IL SEGRETARIO GENERALE

- La presente delibera è divenuta esecutiva in data 28-04-2022 ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.44/1991

Lì

IL SEGRETARIO GENERALE
